

IT Administrátor

Nemecké školské združenie

Miesto práce

Bratislava

Druh pracovného pomeru

plný úväzok

Termín nástupu

1.6.2023

Mzdové podmienky (brutto)

od 1600 EUR/mesiac

Informácie o pracovnom mieste

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

Vašou úlohou bude zabezpečovať plynulý a bezproblémový chod vo všetkých uvedených oblastiach:

- Microsoft pracovných staníc,
- dotykových obrazoviek
- iPadov
- konfigurácie nových staníc podľa požiadaviek
- konfigurácie iPadov prostredníctvom cloudu
- správa virtuálnych Windows Serverov
- dohľad nad kompletnou funkčnosťou siete
- konfigurácie VPN pripojení
- riadenie a konfigurovanie elektronických dverových – prístupových systémov
- riešenie incidentov a požiadaviek cez CDesk
- bežná administratívna agenda ohľadne IT majetku – licencie – pracovné stanice
- zabezpečovací systém
- kamerový systém

Zamestnanecké výhody, benefits

- stabilné pracovné miesto v inovatívnej medzinárodnej súkromnej škole
 - odborné vzdelávanie presahujúce predpísaný rámec
 - otvorená kultúra diskusie
 - silný tímový duch
 - zamestnanecké zľavy na školné, dodatočné finančné a iné výhody
 - bezplatná strava (školská jedáleň)
 - MultiSport karta
-

Požiadavky na zamestnanca

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

študent vysokej školy
vysokoškolské I. stupňa
vysokoškolské II. stupňa

Vzdelanie v odbore

informačné technológie

Jazykové znalosti

Anglický jazyk - Mierne pokročilý (B1) **alebo** Nemecký jazyk - Mierne pokročilý (B1) **alebo** Slovenský jazyk - Pokročilý (C1)

Ostatné znalosti

Microsoft Office 365 - Pokročilý
Microsoft Endpoint Manager - Pokročilý
Azure Active Directory - Pokročilý
Microsoft Exchange - Pokročilý
Microsoft SharePoint - Pokročilý
Microsoft Teams - Pokročilý
Windows Server 2019 - Pokročilý
Office Balík - Pokročilý
Apple iOS - iPad - Základy
JanfSchool - Základy
AppleSchoolManager - Základy
EduPage - Úplný začiatok
VMware ESX - Základy
TeamViewer - Základy

Informácie o výberovom konaní

Prosíme o zaslanie podkladov (životopis, referencie) v slovenskom jazyku na e-mailovú adresu:

HR-Personalwesen@deutscheschule.sk

INFORMÁCIA PRE UCHÁDZAČOV VÝBEROVÉHO KONANIA

V súvislosti s výberovým konaním organizovaným spoločnosťou Združenie rodičov Spoločnej nemecko-slovenskej školy v Bratislave, Palisády 51, 811 06 Bratislava, IČO: 360 760 82, DIČ:: 202201710 (ďalej len „prevádzkovateľ“) nám na účel tohto výberového konania poskytujete osobné údaje obsiahnuté v životopise, motivačnom liste a dotazníku. Ako prevádzkovateľ, ktorý získava osobné údaje priamo od dotknutej osoby, sme na základe čl. 13 všeobecného nariadenia o ochrane údajov

povinní poskytnúť Vám nasledujúce informácie:

- a) osobné údaje v postavení prevádzkovateľa spracúva Združenie rodičov Spoločnej nemecko-slovenskej školy v Bratislave, Palisády 51, 811 06 Bratislava, IČO: 360 760 82, DIČ: 202201710
- b) spracúvanie osobných údajov na účel výberového konania organizovaného prevádzkovateľom je nevyhnutné na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov,
- c) osobné údaje nebudú poskytnuté ďalším príjemcom
- d) osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas trvania výberového konania a ďalších 6 mesiacov po jeho ukončení; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované alebo (v prípade uzavretia pracovnej alebo obdobnej zmluvy) budú nadväzne využívané na pracovnoprávne účely,
- e) dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby, právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietať proti spracúvaniu, právo na prenosnosť údajov, ako aj právo podať sťažnosť dozornému orgánu,
- f) poskytnutie osobných údajov na účel výberového konania organizovaného prevádzkovateľom je nevyhnutné na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov; neposkytnutie osobných údajov na uvedený účel znemožňuje účasť na výberovom konaní,
- g) osobné údaje nie sú predmetom automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania v zmysle čl. 22 všeobecného nariadenia o ochrane údajov.

Prípadné otázky týkajúce sa ochrany osobných údajov adresujte zodpovednej osobe prostredníctvom e-mailovej adresy gdpr@deutscheschule.sk.